

# МБОУ ПЕЧЕРСКАЯ СШ

Учено мнение  
Совета родителей  
МБОУ  
Печерской СШ  
Протокол от  
29.08.2024 № 1

Учено мнение  
Совета обучающихся  
МБОУ Печерской  
СШ  
Протокол от  
29.08.2024 № 1

Принято на  
заседании  
педагогического  
совета  
Протокол № 1 от  
29.08.2024

Приложение № 10 к  
приказу  
№ 157 от 30.08.24  
Утверждаю  
Директор школы  
В.А. Жуков



## ПОЛОЖЕНИЕ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Печерской средней школы Смоленского района Смоленской области (далее – учреждение).

1.2. Положением не регламентируется порядок проведения внешних оценочных процедур, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней.

1.3. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения учебных предметов, курсов или компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета, курса, а промежуточная аттестация – оценивание промежуточных и окончательных (итоговых) результатов обучения по учебным предметам, курсам.

Промежуточная аттестация является отдельным элементом оценивания учебных достижений обучающихся, не связанная с текущей успеваемостью, и предусмотренная календарным учебным графиком.

1.4. При осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут применяться дистанционные образовательные технологии и электронное обучение. В этом случае контрольно-измерительные материалы размещаются на образовательных платформах, в которых учащиеся выполняют письменные работы, а для устных ответов обучающихся применяются сервисы «Сферум», ЯКласс и др.

1.5. Все отметки, полученные обучающимися в рамках текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, четвертные, полугодовые и годовые отметки фиксируются в журнале и дневнике.

1.6. В отношении обучающихся, принятых на обучение в учреждение без личного дела или без справки об обучении или о периоде обучения из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, для определения уровня их образования создается аттестационная комиссия и проводится промежуточная аттестация по всем предметам учебного плана / по предметам обязательной (инвариантной) части учебного плана.

### 2. Система отметок и критерии выставления отметок

2.1. В учреждении применяется следующая система отметок (система оценивания): балльная: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно); зачтено/не зачтено;

«не аттестован» – выставляется по итогам окончания учебного периода при отсутствии у обучающегося необходимого количества отметок (т.н. «накопляемости»).

Отметки 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), зачтено являются положительными.

2.2. Система отметок применяется для обучающихся 2-11 классов.

В первом классе обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий. Применяется положительная и не различаемая по уровням фиксация в виде плюсов («+»), записи «молодец», «умница», «см.», «смайлики».

2.3. По учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Литературное чтение на родном языке», «Литература», «Родная литература», «Математика» (включая учебные курсы «Алгебра» (в 7-9 классе), «Алгебра и начала математического анализа» (в 10-11 классе), «Геометрия», «Вероятность и статистика»), «Информатика», «Физика», «Химия», «Биология», «География», «История», «Обществознание», «Окружающий мир», «Естествознание», «Английский язык», «Немецкий язык», «Французский язык», «Труд (Технология)», «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Основы духовно-нравственной культуры народов России», «Изобразительное искусство», «Музыка» для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации применяются балльные отметки.

За индивидуальный проект, выполнение которого является обязательным требованием к результатам освоения основной образовательной программы на уровне среднего общего образования, по промежуточной аттестации выставляется балльная отметка.

2.4. При выставлении отметок текущей успеваемости, четвертных, полугодовых и годовых отметок применяются правила математического округления:

Результат обучающегося	Отметка, выставленная ученику
2,0-2,49	2
2,50-3,49	3
3,50-4,49	4
4,50-5,00	5

2.5. Отметка 5 (отлично) ставится при соблюдении следующих условий:

обучающийся:

показывает высокий уровень усвоения образовательных программ;

выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы;

свободно применяет полученные знания на практике;

не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, включая письменные работы;

демонстрирует знания, понимания, глубины усвоения всего объема программного материала;

демонстрирует умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;

отсутствие ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала, соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;

допускается при устных ответах устранение отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя;

освоение учебного материала 96-100%, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами.

2.6. Отметка 4 (хорошо) ставится при соблюдении следующих условий:

обучающийся:

демонстрирует усвоение обязательного уровня и частично уровня повышенной сложности образовательных программ;

отвечает без особых затруднений на вопросы учителя;

умеет применять полученные знания на практике;

в устных ответах не допускает существенных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, в письменных работах делает незначительные ошибки;

демонстрирует знание всего изученного программного материала;

демонстрирует умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутриспредметные связи, применять полученные знания на практике;

допускаются незначительные (негрубые) ошибки при воспроизведении изученного материала;

соблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;

освоение учебного материала 75-95%, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами.

Знания, оцениваемые отметками 5 и 4, как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и умением делать обобщения.

Отметка 4 (хорошо) также ставится за полностью выполненную (то есть оцененную отметкой 5 (отлично)) повторно контрольную работу.

2.7. Отметка 3 (удовлетворительно) ставится, когда:

обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня образовательных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя;

обучающийся предпочитает ответить на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на видоизмененные вопросы; допускает существенные ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые отметкой 3, находятся на уровне представлений и элементарных понятий;

знание и усвоение материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи учителя;

умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизмененные вопросы;

наличие грубых ошибок, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;

освоение учебного материала 50-75%, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами.

2.8. Отметка 2 (неудовлетворительно) ставится, когда обучающийся:

имеет отдельные представления об изученном материале, при этом большая часть обязательного уровня образовательных программ не усвоена, обучающийся испытывает затруднения при ответах на вопросы воспроизводящего характера; допускает грубые ошибки в письменных работах;

знания и усвоения материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельных представлений об изученном материале; отсутствия умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;

наличия нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;

полное незнание изученного материала, отсутствие элементарных умений и навыков;

освоение учебного материала менее 50%, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами;

отказался от ответа, в том числе без объяснения причин;

списывал, использовал технические средства, заранее подготовленные материалы, а также пользовался подсказками других обучающихся.

2.9. Критерии выставления отметок, указанные в пунктах 2.5-2.8, являются общедидактическими. Конкретные критерии выставления отметок по каждому учебному предмету определяются Единым орфографическим режимом, утвержденным приказом учреждения, и (или) основной общеобразовательной программой.

2.10. Не допускается снижение отметки за нарушение правил внутреннего распорядка на уроке (плохое поведение обучающегося и т.п.).

### 3. Текущий контроль успеваемости

3.1. Текущий контроль успеваемости проводится в целях систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый учебный период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

3.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется в рамках часов, отведенных на изучение учебного предмета в соответствии с расписанием учебных занятий. Допускается изменение расписания учебных занятий, направленное на оптимальное проведение текущего контроля, например, для одновременного проведения общешкольной контрольной работы в параллели по единым заданиям.

3.3. Результатом текущего контроля успеваемости обучающихся является выставление:

а) текущих отметок в течение учебного периода:

четверти – во 2-9 классах,

полугодия – в 10-11 классах;

б) четвертных и полугодических отметок – по окончании учебных периодов.

3.4. Формами текущего контроля успеваемости являются:

устный ответ на уроке: проверка техники чтения, пересказ, оценка смыслового чтения, чтение вслух, устный счет, аудирование, говорение, пение, диалогическая речь, ответ на уроке, доклад, защита проекта, реферата, творческой, научно-исследовательской работы, беседы, собеседования;

письменный ответ на уроке: письмо под диктовку, различного вида списывания, письмо по памяти (изложение), выборочные, зрительные и предупредительные диктанты, творческие работы, решение задачи у доски;

самостоятельная работа обучающегося: сочинение, работа с контурными картами, таблицами, выполнение практической работы;

лабораторная работа;

контрольная работа: проверочная работа, тематический зачет, собственно контрольная работа;

выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре;

комбинированное задание.

3.5. Отметки, полученные обучающимися на учебном занятии (уроке), вносятся в журнал по окончании учебного занятия (урока). Отметка за выполненную письменную (самостоятельную, практическую, лабораторную, контрольную) работу вносится в журнал к следующему учебному занятию (уроку) в соответствии с Порядком ведения журнала, утвержденным приказом учреждения от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_.

3.6. Две отметки за одну работу выставляются только по учебным предметам «Русский язык» и «Литература». При выставлении двух отметок за одну работу они указываются в одной ячейке через дробь.

3.7. После проверки письменной работы в день объявления отметок учитель проводит показ проверенных работ. Обучающиеся имеют право на получение полного ответа на свои вопросы по порядку выставления отметок и содержанию выполненного задания.

3.8. Количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся составляет:

при одном учебном занятии в неделю – не менее 3 за четверть, не менее 6 за полугодие, из которых 1 – контрольная работа (при ее наличии по соответствующему учебному предмету);

при двух учебных занятиях в неделю – не менее 6 за четверть, не менее 10 за полугодие, из которых 2-3 – за контрольные работы, равномерно распределенные в течение учебного периода;

при трех и более учебных занятиях в неделю – не менее 10 за четверть, не менее 15 за полугодие, из которых не менее 4 – за контрольные работы.

3.9. При минимальном количестве необходимых отметок они не должны идти подряд, за исключением случая пропуска обучающимися учебных занятий по уважительным причинам.

3.10. Конкретные формы и периодичность (график) текущего контроля успеваемости определяются учителем-предметником в соответствии с рабочей программой, календарно-тематическим планированием и настоящим Положением.

3.11. Для повышения т.н. «накопляемости» отметок засчитываются результаты участия (победы и призовые места) в добровольных мероприятиях:

Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО) – значок I и II ступеней;

игра-конкурс «Русский медвежонок – языкознание для всех», конкурс «Кенгуру» и т.п.;

победа в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников;

научно-практические конференции муниципального, областного и федерального уровня;

3.12. Обучающиеся, освобожденные от выполнения физических упражнений по физической культуре по медицинским показаниям, изучают теоретическую часть учебного предмета. Текущий контроль осуществляется с использованием различных форм устных и письменных ответов. Форма текущего контроля успеваемости доводится до сведения обучающегося в начале учебного периода.

3.13. В учреждении не допускается:

проведение всех видов контрольных работ в первую неделю нового учебного периода;

опрос и выставление неудовлетворительных отметок обучающимися сразу (в течение 3 учебных дней) после пропуска учебных занятий по уважительной причине;

проведение более одной контрольной работы в один учебный день;

выставление отметок или завышение отметки на 1 балл за оказанную обучающимися помощь не лично учителю, а в целях обеспечения образовательного процесса (например, перенес парты, отнес что-либо, помог настроить компьютер).

3.14. Пропуском учебного занятия по уважительным причинам признается:

болезнь, подтвержденная справкой из медицинской организации;

направление обучающегося на мероприятия, предусмотренные образовательной программой, на Всероссийскую олимпиаду школьников, игру-конкурс «Русский медвежонок – языкознание для всех», конкурс «Кенгуру»;

семейные обстоятельства, подтвержденные заявлением родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (болезнь или смерть близкого родственника).

3.15. Выполнение всех заданий в рамках текущего контроля успеваемости осуществляется обучающимися самостоятельно, если иное не установлено рабочей программой учебного предмета. Использование технических средств, заранее подготовленных материалов, а также подсказки других обучающихся являются основанием для выставления отметки 2 (неудовлетворительно).

3.16. Выполнение контрольных работ в соответствии с рабочей программой учебного предмета является для обучающихся обязательным. Отсутствие обучающегося по уважительным или неуважительным причинам на уроке, на котором запланировано проведение контрольной работы, не освобождает обучающегося от ее выполнения. (см. также п. 4.3)

Сроки выполнения указанной контрольной работы составляют:

при наличии уважительных причин – в течение трех недель после возвращения обучающегося в учреждение;

при отсутствии уважительных причин – одна неделя.

3.17. Контрольная работа, выполненная на отметку 2 (неудовлетворительно), должна быть передана обучающимися в течение двух недель, но не позднее трех дней до окончания четверти (триместра) или полугодия.

3.18. Для выполнения пропущенной контрольной работы (пункт 3.16), а также контрольной работы, по которой получена отметка 2 (неудовлетворительно) (пункт 3.17), отводится время за пределами учебных занятий.

3.19. Повторно выполненная контрольная работа не может быть оценена отметкой 5 (отлично).

3.20. Работы, выполненные на положительные отметки, не передаются.

3.21. Исправление отметок 2 (неудовлетворительно), полученных при устных и письменных ответах, не проводится.

3.22. В случае утери письменной работы учитель повторно назначает ее выполнение.

3.23. Отсутствующим более 50 процентов времени учебного периода по уважительной причине (болезни или иным обстоятельствам, подтвержденным документально), текущий контроль успеваемости в течение учебного периода осуществляется индивидуально в сроки, назначенные учителем в соответствии с расписанием дополнительных занятий с учащимися, за пределами учебного периода – в соответствии с приказом учреждения.

#### **4. Промежуточная аттестация обучающихся 1-11 классов (выставление отметок) по итогам учебного периода – четверти и полугодия**

4.1. Отметки обучающимися за учебный период (далее также – четвертные и полугодические отметки) выставляются не позднее чем за три дня до начала каникул на основании текущих отметок.

4.2. При выставлении четвертных (триместровых) и полугодических отметок учитываются в равной степени все отметки за учебный период.

4.3. Обязательным условием выставления четвертных и полугодических отметок является выполнение не менее 100 процентов контрольных работ.

4.4. В расчет четвертных и полугодических отметок включаются:  
все положительные отметки;  
отметка 2 (неудовлетворительно), полученная повторно на контрольной работе;  
отметки 2 (неудовлетворительно), полученные при других формах текущего контроля успеваемости.

4.5. При выставлении четвертных и полугодических отметок применяются правила математического округления в соответствии с пунктом 2.4 Положения.

4.6. Обучающимся, переведенным из других образовательных организаций в течение учебного периода, четвертные и полугодические отметки выставляются с учетом текущих отметок, полученных в этих образовательных организациях.

4.7. При несоблюдении условий, предусмотренных пунктами 3.8 и 4.3 Положения обучающийся не аттестуется за четверть или полугодие. В журнал в соответствующей графе выставляется «н/а» (не аттестован).

4.8. Для обучающихся, не аттестованных по итогам четверти или полугодия, проводятся обязательные к посещению дополнительные занятия по учебному предмету. Количество дополнительных занятий, а также сроки сдачи пропущенного материала определяются учителем.

4.9. Четвертные и полугодические отметки выставляются только после сдачи пропущенного материала и (или) выполнения контрольных работ.

4.10. Особенности выставления отметок доводятся до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) на классных часах и родительских собраниях.

## **5. Промежуточная аттестация (выполнение итоговой работы в конце учебного года)**

5.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном настоящим Положением.

5.2. Промежуточная аттестация (итоговая работа в конце учебного года) проводится в целях оценки качества усвоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год или весь курс обучения по учебному предмету.

5.3. Промежуточная аттестация является обязательной для обучающихся 2-11 классов, осваивающих основные и адаптированные общеобразовательные программы.

5.4. Промежуточная аттестация в учреждении проводится не позднее чем за месяц до окончания учебных занятий / как правило в апреле-мае.

5.5. Лицам, не имеющим возможности по уважительным причинам пройти промежуточную аттестацию в установленные учреждением сроки, предоставляется возможность ее пройти в иные сроки, установленные приказом учреждения.

5.6. Промежуточная аттестация проводится по предметам учебного плана, утвержденным приказом ОО.

5.7. Сроки (расписание), перечень предметов, по которым проводится промежуточная аттестация (включая защиту индивидуального проекта), формы ее проведения (переводная контрольная работа, экзамен и т.п.), составы аттестационных и конфликтных комиссий ежегодно определяются педагогическим советом, утверждаются приказом учреждения не позднее чем за неделю до начала промежуточной аттестации и доводятся до сведения всех участников образовательных отношений.

Расписание промежуточной аттестации составляется с учетом графика контрольных мероприятий.

5.8. В расписании промежуточной аттестации также указываются время и место ее проведения (учебный кабинет).

5.9. Расписание промежуточной аттестации доводится до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся путем его размещения на соответствующем информационном стенде учреждения, сайте учреждения не позднее чем за неделю до ее начала.

5.10. Контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации разрабатываются учителями и утверждаются на заседаниях методических объединений. Весь материал сдается заместителю директора по учебной работе в течение сентября.

5.11. Формами промежуточной аттестации (аттестационными испытаниями) являются:

- экзамен;
- контрольная работа, годовая контрольная работа;
- проверочная работа в формате ВПР;
- защита индивидуального проекта;
- защита реферата;
- собеседование;
- тестирование;
- сдача нормативов;
- коллоквиум;
- комбинированная проверка.

Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться как письменно, так и устно. Результаты ВПР используются для промежуточной аттестации обучающихся согласно Приказу о проведении ВПР в школе.

5.12. Победителям и призерам регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников результаты участия в ней по соответствующему предмету засчитываются в качестве отметки 5 (отлично) на промежуточной аттестации. Зачет оформляется решением педагогического совета. Обязательного присутствия обучающегося на промежуточной аттестации не требуется.

5.13. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся, имеющие четвертные или полугодовые отметки по всем учебным предметам (включая отметки 2).

5.14. Опоздание обучающегося к началу промежуточной аттестации, для которой установлено фиксированное время проведения (установлено время начала и окончания), не является основанием для изменения времени ее окончания.

5.15. При проведении промежуточной аттестации в устной форме с использованием билетов каждый обучающийся обязан выбрать один из предложенных, не зная заранее его содержание и исключая возможности видимости заданий, входящих в билеты. Ученику отводится время для подготовки своего ответа – не менее 20 минут.

5.16. При проведении промежуточной аттестации в письменной форме каждому ученику выдается письменное задание. Продолжительность проведения промежуточной аттестации устанавливается рабочей программой учебного предмета.

По завершении выполнения письменного задания или по окончании времени, отведенного на выполнение письменного задания, обучающийся обязан сдать свою работу и покинуть учебный кабинет. В случае отказа сдать работу по истечении времени, отведенного на выполнение письменного задания, работа не проверяется, выставляется отметка 2 (неудовлетворительно).

Сроки проверки письменных работ не превышают три календарных дня.

5.17. Защита индивидуального проекта проводится в устной форме. Продолжительность защиты не превышает 20 минут. На защите могут присутствовать работники учреждения, не являющиеся членами аттестационной комиссии.

Отметки, выставленные аттестационной комиссией, объявляются в день проведения защиты индивидуального проекта.

5.18. При получении на промежуточной аттестации двух отметок (например, 3/4, 5/4, 3/5, 2/3, 2/4) ученику выставляется одна отметка, рассчитанная как среднее арифметическое двух отметок с последующим применением правил математического округления.

5.19. При получении отметки 2 (неудовлетворительно) на промежуточной аттестации недопустимо ссылаться на ухудшение состояния здоровья в процессе ее проведения, подтвержденное впоследствии справкой из медицинской организации.

5.20. Результаты промежуточной аттестации обучающихся оформляются протоколами, выставляются отдельной графой в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась (Внутренний экзамен).

5.21. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации ученику предоставляется право пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету с участием конфликтной комиссии.

5.22. Письменные работы обучающихся по результатам промежуточной аттестации хранятся в учреждении до конца текущего учебного года.

5.23. Уважительными причинами не прохождения промежуточной аттестации являются:

- болезнь обучающегося;
- плановое стационарное лечение или операция обучающегося;
- санаторно-курортное лечение обучающегося;
- выезд на спортивные соревнования, гастролы и иные мероприятия.



Обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося направляют директору учреждения заявление с указанием причин не прохождения промежуточной аттестации и предоставляют оправдательные документы.

## 6. Выставление годовых отметок

6.1. Годовая отметка по учебному предмету выставляется только при наличии отметок за все четверти или полугодия (включая отметки 2) и **при наличии положительной отметки за промежуточную аттестацию.**

Для получения годовой отметки берутся все четвертные или полугодовые отметки и отметка, полученная на промежуточной аттестации, затем рассчитывается среднее арифметическое с последующим применением правил математического округления.

Например, четвертные отметки 3, 4, 3, 4, результат промежуточной аттестации 3, годовая отметка =  $(3+4+3+4+3)/5=17/5=3,4$ , по правилам математического округления ставится отметка 3.

## 7. Академическая задолженность

7.1. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

7.2. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу в следующие сроки:

обучающиеся 2-8, 10 классов:

первая повторная промежуточная аттестация – не позднее даты окончания учебных занятий / начала каникул,

вторая повторная промежуточная аттестация – не позднее 30 сентября (в следующем учебном году);

обучающиеся 9 и 11 классов:

первая повторная промежуточная аттестация – не позднее 10 мая,

вторая повторная промежуточная аттестация – не позднее 25 мая.

Конкретные сроки первой и второй повторной промежуточной аттестации определяются по мере готовности обучающегося, согласовываются с обучающимися или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося и утверждаются приказом учреждения.

7.3. Учреждение может проводить первую и (или) вторую повторные промежуточные аттестации в июне. В этом случае устанавливается несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации как в период каникул, так и в период осуществления образовательной деятельности.

7.4. Для проведения второй повторной промежуточной аттестации в учреждении создается комиссия в соответствии с пунктом 5.7 Положения.

7.5. Формы первой и второй повторных промежуточных аттестаций аналогичны форме промежуточной аттестации (аттестационного испытания в конце учебного периода).

7.6. Результаты первой и второй повторных промежуточных аттестаций оформляются протоколами аттестационных комиссий.

## 8. Особенности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лиц, обучающихся по индивидуальному учебному плану, а также отдельных категорий лиц

8.1. Обучающимися, переведенным на обучение по индивидуальному учебному плану, отметки выставляются по учебным предметам, отраженным в этом учебном плане.

8.2. Обучающимся, проявившим выдающиеся способности или добившимся успехов в учебной деятельности, научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности и физкультурно-спортивной деятельности, в связи с длительным отсутствием в учреждении по уважительным причинам (подготовка и участие в различного уровня спортивных соревнованиях, концертах, конкурсах, состязаниях, олимпиадах и т.п.), сроки проведения контрольных работ и промежуточной аттестации могут быть сдвинуты, но не более чем на один месяц. Предложения по срокам готовятся педагогическим работником, осуществляющим функции классного руководителя, согласовываются заместителем директора и утверждаются приказом учреждения.

8.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях, реабилитационных центрах, проводится в этих организациях. Полученные результаты учитываются при выставлении четвертных или полугодических отметок на основании справок об обучении или о периоде обучения, полученных в организациях. Промежуточная аттестация таких обучающихся проводится в учреждении в сроки, совпадающие со сроками проведения промежуточной аттестации класса или в более поздние сроки, установленные приказом учреждения.

## **9. Особенности текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации лиц, получающих образование по очно-заочной и заочной форме обучения**

9.1. Сроки проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лиц, получающих образование по очно-заочной и заочной форме обучения, устанавливаются соответствующим учебным планом и календарным учебным графиком.

## **10. Особенности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лиц с ограниченными возможностями здоровья**

10.1. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, переведенным на индивидуальное обучение на дому, отметки выставляются по учебным предметам, отраженным в учебном плане индивидуального обучения на дому. Учет успеваемости этой категории обучающихся ведется в специальном журнале, а четвертные (полугодические) отметки выносятся в классный журнал.

10.2. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья могут быть предусмотрены иные формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (например, замена письменной работы на устную), иная продолжительность и иные сроки их проведения.

## **11. Промежуточная аттестация экстернов**

11.1. В отношении экстернов текущий контроль успеваемости не проводится.

11.2. Для экстернов в учреждении организуется промежуточная аттестация по всем учебным предметам, входящим в обязательную часть учебного плана учреждения.

11.3. После зачисления экстерна в срок, установленный учреждением, но не позднее одного месяца с даты зачисления учреждением утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной аттестации.

11.4. Промежуточная аттестация экстернов проводится один раз в год (в апреле – мае). Экстерны приписываются к соответствующей параллели. Сроки проведения промежуточной

аттестации по учебным предметам, как правило, совпадают с промежуточной аттестацией лиц, обучающихся по очной форме обучения.

11.5. О прохождении экстерном промежуточной аттестации издается приказ учреждения, в котором устанавливаются конкретные даты проведения и формы промежуточной аттестации.

11.6. Отметки, полученные экстернами, вносятся в отдельный журнал в бумажном (или) электронном виде.

11.7. Контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности возлагается на заместителя директора по учебной работе и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

## **12. Особенности текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации лиц, получающих общее образование при сочетании форм получения образования**

12.1. В отношении обучающихся, получающих общее образование при сочетании форм получения образования (в образовательной организации и в форме семейного образования или самообразования), текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляются следующим образом:

учебные предметы, осваиваемые в учреждении – в соответствии с разделами 3-6 Положения;

учебные предметы, осваиваемые в форме семейного образования или самообразования – в соответствии с разделом 11 Положения.

Ознакомлены: